LMU KLINIKUM

Medizinischer Dokumentar (m/w/d)

Klinik und Poliklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern, Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Klinik und Poliklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe	REFERENZ-NR.	2025-K-0309
BEREICH	Studienzentrale Brustzentrum		

Ihr Aufgabenbereich

Die Studienzentrale koordiniert multizentrische klinische Therapiestudien im Bereich Brustkrebs mit dem Ziel, bestehende Behandlungskonzepte weiter zu verbessern. Sie unterstützen das Studienteam dabei vor Ort bei der Koordination und dokumentieren, in enger Zusammenarbeit mit unseren Ärzten und Study Nurses, die in unserer Klinik durchgeführten klinischen Studien.

Die Aufgaben umfassen folgende Schwerpunkte:

- Dokumentation von Studiendaten und onkologischen Fällen in den Studiendatenbanken sowie im klinischen SAP-System des Brustzentrums
- Unterstützung der Study Nurses bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten
- Aufbereitung von Studiendaten in deutscher und englischer Sprache
- Abwicklung von Rechnungen
- Korrespondenz mit Behörden und Prüfzentren

Unsere Anforderungen

- Ausbildung als medizinischer Dokumentar oder vergleichbare Qualifikation (z. B. medizinischer Fachangestellter oder Mitarbeiter aus dem Pflegebereich)
- Kenntnisse im Bereich klinischer Studien wünschenswert
- Selbstständige und zielgerichtete Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit EDV-Systemen
- Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

- Sie arbeiten in einem freundlichen, dynamischen und interdisziplinären Team an beiden Standorten Großhadern und der Frauenklinik in der Innenstadt.
- Flexible Arbeitszeiten sind in Absprache mit dem Team möglich.
- Es fallen weder Schicht- noch Wochenenddienste an.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen
Betriebliche Altersvorsorge
Kinderbetreuungsangebote
Mobile Arbeit (bei Eignung)
Jobticket
Vergünstigungen
Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Rank, Beate

089 4400 34645

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/edeab540163856bd

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!