LMU KLINIKUM

Mitarbeiter im Bereich Terminvergabe (m/w/d)

Klinik und Poliklinik für Hals- Nasen- und Ohrenheilkunde

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit/Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	15.09.2025
EINRICHTUNG	Klinik und Poliklinik für Hals- Nasen- und Ohrenheilkunde	REFERENZ-NR.	2025-K-0305
BEREICH	Terminvergabe		

Ihr Aufgabenbereich

- Terminplanung der Sprechstunden in der HNO-Klinik
- Verwaltung der Sprechstunden- und OP-Terminplanung
- Bearbeitung von Terminanfragen und Verlegungen
- Information und Kommunikation zur Sprechstunden- und OP-Planung

Unsere Anforderungen

- Ausbildung als MFA oder Sekretär mit medizinischen Kenntnissen wünschenswert
- Fundierte Ausbildung und Praxiserfahrung
- Kommunikationsfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen
- Hohe Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen, SAP-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

- Wir bieten eine verantwortungsvolle, vielfältige Tätigkeit in Zusammenarbeit mit einem hochqualifizierten Team aus unterschiedlichen Berufsgruppen.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- Fort- und Weiterbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kinderbetreuungsangebote
- Mobile Arbeit (bei Eignung)
- Jobticket
- Vergünstigungen
- Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Herr Prof. Dr.med. Hempel, John-Martin

089 4400 72991

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/8e56f7fc17bff82d

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!