

Stellvertretende Stationsleitung für die Hämato-Onkologie (m/w/d)

Pflegedirektion | Pflege Allgemeinstationen

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Großhadern	Einstiegsdatum	01.07.2024
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Pflegedirektion Pflege Allgemeinstationen	Referenz-Nr.	2024-P01-0044
Bereich	Allgemeinstation G10		

Ihr Aufgabenbereich

Ihre Aufgaben umfassen die stellvertretende Führung, Planung und Organisation der Station.

Sie sind zuständig für die Koordinierung und Überwachung der fachpflegerischen Versorgung und der Mitarbeiterführung.

Des Weiteren für die konstruktive Mit-Gestaltung in der Weiterentwicklung vorhandener und neuer Arbeitsabläufe und Versorgungsprozesse

Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung in der Gesundheits- und Krankenpflege sowie mehrjährige Berufserfahrung in der Hämato-Onkologie.

Sie haben gute Umgangsformen, Teamfähigkeit, Flexibilität, Organisationstalent, Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit über die eigene Station hinaus, psychische und physische Belastbarkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbereitschaft, Interesse an Fort- und Weiterbildungen und gute EDV-Kenntnisse.

Wir bieten

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten attraktives Onboarding, eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir bieten Ihnen eine 38,5-Stunden-Woche, mindestens 30 Tage Urlaub, viele Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie und attraktive Teilzeitbeschäftigungsmöglichkeiten.
- **Arbeitsplatz im Herzen oder Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern oder Innenstadt tätig, die beide sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar sind.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.
- **Anreizkonzept der Pflege:** Wir honorieren Engagement und fachspezifische Weiterbildung in der Pflege durch unser hausinternes Anreizkonzept der Pflege. Weitere Informationen unter: <https://www.lmu-klinikum.de/scrivito/medizin-pflege/bereiche/pflege/anreizkonzepte-fur-mitarbeitende-in-der-pflege/2b93d762541c5ffb>

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

 Fort- und Weiterbildungen	 Jobticket
 Betriebliche Altersvorsorge	 Vergünstigungen
 Kinderbetreuungsangebote	 Personalwohnraum
 Mobile Arbeit (bei Eignung)	

Herr Körner

Pflegebereichsleitung P01



089 / 4400 - 72703

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/a927108940c90070>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.